

INFORMACJA ADMINISTRATORA DANYCH DLA KONTRAHENTA MIEJSKIEGO CENTRUM INWESTYCJI

1. Administratorem danych osobowych jest Miejskie Centrum Inwestycji z siedzibą w Łodzi (90-447) przy ul. Piotrkowskiej 175, tel. 42 272 62 80, mci@mci.uml.lodz.pl, reprezentowany przez Dyrektora.
2. W sprawach ochrony danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem ochrony danych: e-mail: iod@mci.uml.lodz.pl.
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celu i zakresie niezbędnym dla realizacji umowy, dokonywania rozliczeń finansowych i wynikających z tego obowiązków w zakresie gromadzenia i przechowywania dowodów księgowych oraz w celach archiwalnych.
4. **Przetwarzania danych osobowych jest wymogiem prawnym i odbywa się na podstawie przepisów prawa:**
 - 1) *art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO - **przetwarzanie jest niezbędne do zrealizowania umowy, ewentualnego dochodzenia i obrony przed roszczeniami wynikającymi z zawartej umowy;***
 - 2) *art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych w związku z art. 2 ust. 1 pkt 4 lit. b i art. 74 ust. 2 ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, art. 86, art. 87 i art. 88 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa oraz art. 8, art. 15 ust. 6 i art. 106 b ust. 1 pkt 1 ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług - **przetwarzanie jest niezbędne dla wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze danych w postaci obowiązku gromadzenia i przechowywania dowodów księgowych, prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz rozliczeń podatkowych;***
 - 3) *art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 5 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach - **przetwarzanie jest niezbędne dla wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze danych w celach archiwalnych.***
5. Dane mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym na podstawie prawa oraz podmiotom, z którymi Administrator Danych Osobowych zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także odbiorcom danych w rozumieniu przepisów obowiązującego prawa i przepisów o ochronie danych osobowych, m.in. Urzędowi Miasta Łodzi, podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, biegłym rewidentom, inżynierom kontraktu, a w przypadku zadań dofinansowanych ze środków UE: Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz audytorom i kontrolerom weryfikującym prawidłowość rozliczeń uzyskanego dofinansowania.
6. Okres przechowywania danych co do zasady wynosi:
 - 1) *umowy – zawarte w trybie zamówień publicznych - 10 lat, zawarte poza ustawą PZP – 5 lat,*
 - 2) *dowody księgowe - 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy,*
 - 3) *dokumentacja związana z rozliczeniem rzeczowo – finansowym inwestycji – 10 lat.***Ww. dokumentacja w przypadku zadań z dofinansowaniem z UE jest przechowywana wiecznie.**
7. Na podstawie uchwały Nr XXVII/688/16 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie utworzenia i nadania statutu dla jednostki budżetowej o nazwie Centrum Usług Wspólnych (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2024 r. poz. 7258) Centrum Usług Wspólnych prowadzi rozliczenia finansowo księgowe dla Miejskiego Centrum Inwestycji i w związku z powyższym dokumentacja księgowa jest od początku gromadzona i przechowywana w tej jednostce. Pozostała dokumentacja po okresie realizacji umowy jest kierowana do CUW, które zapewnia obsługę w zakresie prowadzenia archiwum zakładowego.
8. Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, kontroli oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych. Prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz prawo do usunięcia danych z uwagi na konieczność wywiązywania się z obowiązków przewidzianych ustawach oraz dla celów ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń oraz celów archiwalnych nie przysługuje.
9. Posiada Pani/Pan **prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezgodne z przepisami o ochronie danych osobowych.